

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VALCEA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PIETRARI**

**HOTĂRÂREA NR.53**  
***privind informațiile de interes public***

Consiliul local al comunei Pietrari întrunit în sesiunea ordinară din data de 31 iulie 2017 la care participă un număr de 10 consilieri din totalul de 11 câți sunt în funcție;

Lucrările sesiunii sunt conduse de domnul Sosoaca Constantin ales președinte de sesiune pe trei luni conform Hotărârii Consiliului local al Comunei Pietrari nr.44 din 30 iunie 2017 ;

Având în vedere :

Expunerea de motive a primarului comunei Pietrari nr.2503 din 28 iunie 2017 privind informațiile de interes public care pot fi comunicate și informațiile exceptate de la comunicare;

Raportul compartimentului de specialitate nr.2504 din 28 iunie 2017 privind informațiile de interes public care pot fi comunicate și informațiile exceptate de la comunicare;

Raportul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local ;

Ținând cont de avizul pentru legalitate al secretarului;

În conformitate cu prevederile :

-art.(4), art.5, art.6 și art.12 din Legea nr.544/2001 privind accesul la informațiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

-art.8 alin.(2) și art.10 normele de aplicare Legii nr.544/2001, aprobate prin H.G. nr.123/2002 modificate și completate prin HG nr.478/2016;

-art.36 alin( 2) lit."d" și alin.(6) lit."a" punct.(9) din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

- art.7 alin.(2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională;

Prin vot deschis cu 10 voturi pentru;

În temeiul art.45 alin 1 din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, Consiliul Local al comunei Pietrari, adoptă următoarea

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** - Se aprobă Lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** - Se aprobă Lista informațiilor de interes public comunicate la cerere, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** - Se aprobă Lista informațiilor exceptate de la comunicare conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre..

**Art. 4** - În scopul aplicării prevederilor art. 6 și 7 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Pietrari va asigura accesul la informațiile de interes public din oficiu sau la cerere, prin intermediul secretarului

Comunei Pietrari. În acest sens, compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Pietrari vor transmite secretarului Comunei Pietrari, după caz:

a) răspunsul la solicitarea informației de interes public, în termen de:

- 7 zile de la data înregistrării solicitării;

- cel mult 25 de zile de la data înregistrării solicitării în cazul unor informații complexe;

b) refuzul comunicării informațiilor solicitate, cu motivația corespunzătoare, în termen de 3 zile de la data înregistrării solicitării.

**Art.5.** – Primarul comunei Pietrari prin intermediul secretarului comunei Pietrari se însărcinează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art.6.(1)** Prezenta hotarare se va comunica Primarului comunei Pietrari si Institutiei Prefectului – Judetului Valcea in vederea exercitarii controlului cu privire la legalitate si se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului comunei Pietrari.

(2) Aducerea la cunostinta publica se face prin afisare la sediul Consiliului local al comunei Pietrari si pe pagina de interenet.



**PRESEDINTE DE SEDINTA,  
C.SOSOACA**

**CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR COMUNA,  
GH. MOHORA**

PIETRARI,  
31 IULIE 2017

**Lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu,  
potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de  
interes public, modificată și completată**

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Comunei Pietrari;
2. Structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor, programul de funcționare;
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea Comunei Pietrari și cele ale persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor publice;
4. Programul de acordare a audiențelor de către persoanele din conducerea Primăriei Comunei Pietrari și de către consilierii locali din cadrul Consiliului Local al comunei Pietrari;
5. Coordonatele de contact ale Comunei Pietrari, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
6. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
7. Strategia Comunei Pietrari;
8. Lista cuprinzând documentele de interes public;
9. Lista cuprinzând categoriile de documente elaborate și/sau gestionate, potrivit legii;
10. Modalitățile de contestare a deciziei autorității, în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;
11. Raportul anual de activitate al autorității;
12. Planul anual de achiziții;
13. Raportul periodic de activitate al autorității, după publicarea sa, potrivit art. 5 alin. (3) din Legea nr.544/2001 cu modificările și completările ulterioare.

PRESEDINTE DE SEDINTA ,  
C.SOSOACA



CONTRASEMNEAZA,,  
SECRETAR COMUNA,  
GH.MOHORA

**ANEXA Nr. 2 la HCL nr. 53/2017**

**Lista informațiilor de interes public comunicate la cerere, potrivit art. 6 din  
Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, modificată  
și completată**

1. Hotararile Consiliului Local al comunei Pietrari
2. Dispozitiile cu caracter normativ emise de primarul comunei Pietrari.
3. Componenta nominala a Consiliului local al comunei Pietrari, inclusiv apartenenta politica, comisiile de specialitate, regulamentul de functionare al consiliului local.
4. Rapoartele anuale de activitate intocmite de consilierii locali
5. Informari intocmite de primarul comunei Pietrari privind starea economico-sociala a comunei Pietrari, rapoartele anuale de activitate economico-sociala precum si informari asupra modului de aducere la indeplinire a hotararilor Consiliului local.
6. Lista imputernicitilor primarului care pot constata contraventii, aplica sanctiuni si domenii de activitate.
7. Documentele privind inchirierea ori concesionarea spatiilor cu alta destinatie decat cea de locuinta.
8. Documentele referitoare la propunerile cetatenilor.
9. Planul urbanistic general, regulamentul de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situatie, amplasamente cu mobilier stradal si constructiilor provizorii .
10. Documentatiile cu caracter tehnic, documentatiile de urbanism si amenajarea teritoriului, precum si celelalte reglementari urbanistice care au stat la baza autorizatiilor de construire/ desfiintare ( se consulta exclusiv la sediul Primariei Pietrari, numai de cei care pot face dovada ca sunt direct interesati sau potential afectati de prevederile acestora).
11. Lista certificatelor de urbanism si a autorizatiilor de construire/ desfiintare eliberate.
12. Situatia statistica privind activitatea de stare civila: numarul nasterilor, casatoriilor, deceselor si alte asemenea.
13. Evidenta dosarelor de: tutela, curatela, asistenta bolnavilor, asistenta sociala a persoanei varstnice in vederea incheierii unui act juridic de instrainare in scopul intretinerii si ingrijirii sale.
14. Lista beneficiarilor venitului minim garantat. Activitatile si locurile in care se presteaza munca in folosul comunitatii, prezenta lunara la munca a beneficiarilor ajutorului social.
15. Lista de achizitii publice servicii si lucrari.
16. Dosarul achizitiilor publice, inclusiv contractele de achizitii de bunuri si servicii.
17. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante.

18. Nivelul impozitelor si taxelor locale stabilite conform hotararilor consiliului local, modul de calcul al acestora, facilitatile fiscale de care beneficiaza anumite categorii de cetateni, informatii care privesc aplicarea Legii nr. 227/2015, modificata si completata, privind Codul Fiscal.
19. Relatii de colaborare sau parteneriat cu autoritatile publice din tara si din strainatate; infratirea cu alte comunitati din strainatate; programe ale unor vizite bilaterale.
20. Lista atestatelor si certificatelor de comerciant eliberate.
21. Informatii privind activitatea cultural – sportiva desfasurata pe teritoriul comunei Pietrari.
22. Relatii cu O.N.G. – uri, programe si colaborari.
23. Informatii despre programele cu finantare externa.

PRESEDINTE DE SEDINTA ,  
C.SOSOACA



CONTRASEMNEAZA,,  
SECRETAR COMUNA,  
GH.MOHORA

**ANEXA Nr. 3 la HCL nr. 53/2017**

**Lista informațiilor exceptate de la comunicare, pentru respectarea principiului  
confidențialității**

1. Sesizările și documentele privind cercetarea disciplinară
2. Numerele de telefon ale angajaților din cadrul autorității, precum și informațiile privind activitățile extraprofesionale ale acestora
3. Sesizările, cererile și plângerile persoanelor
4. Registrul general de intrare-ieșire a corespondenței
5. Registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public
6. Registrul de dosare (cereri, plângeri sau sesizări)
7. Registrul special de corespondență secretă și confidențială
8. Registrul de arhivă.
9. Registrul de inventariere a bunurilor
10. Corespondența cu instituțiile publice interne
11. Dosarele privind litigiile în care instituția este implicată și numele persoanelor care susțin interesele Comunei Pietrari în aceste litigii
12. Procesele-verbale de constatare
13. Rapoartele întocmite ca urmare a acțiunilor de control și investigație
14. Documentele a căror comunicare publică poate afecta dreptul la viață intimă, familială și privată sau care pot influența dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată
15. Dispoziții cu caracter personal emise de către primarul Comunei Pietrari
16. Statele de salarii

PRESEDINTE DE SEDINTA ,  
C.SOSOACA



CONTRASEMNEAZA,,  
SECRETAR COMUNA,  
GH.MOHORA